



(หนังสือขออนุญาตลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...คณะพยาบาลศาสตร์ ...มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม...โทร4900.....

ที่.....วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เรียน คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้าพเจ้าตำแหน่ง

สังกัดภาควิชา/กอง..... คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ลาไปช่วยเหลือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายชื่อ.....

ซึ่งคลอดบุตรเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... จึงขออนุญาตลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วันทำการ ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อข้าพเจ้า.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑. ความเห็นหัวหน้างาน/ หัวหน้าภาค

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่...../...../.....

๒. เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสำนักงานคณบดี

วันที่...../...../.....

3. คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด วรรณพรศิริ)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

วันที่...../...../.....