



(หนังสือขออนุญาตลาพักผ่อน)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม..โทร.4900.....

ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลาพักผ่อน

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ประเภท ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ

พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ พนักงานสายบริหาร

สังกัดภาควิชา.....คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลา จะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

มอบหมายงานในหน้าที่ให้กับ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาตด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๑. ความเห็นหัวหน้างาน/หัวหน้าภาค

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒. สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)	คงเหลือสะสม (วันทำการ)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสำนักงานคณบดี

๓. คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด วรรณพรศิริ)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์