



ประกาศคณะกรรมการวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เรื่อง การเสนอโครงการ การพิจารณาทุน การรับทุนและการเปลี่ยนแปลง
เกี่ยวกับโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่๒)

ด้วยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้จัดสรรทุนอุดหนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมจากงบประมาณคณะกรรมการวิทยาศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน ได้พัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือมีการต่อยอดองค์ความรู้เดิม โดยการผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรม รวมถึงการเผยแพร่ตีพิมพ์ จึงออกประกาศ เรื่อง การเสนอโครงการ การพิจารณาทุน การรับทุน และการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับโครงการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การยื่นขอรับทุนวิจัย

ผู้ประสงค์เสนอขอรับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรมตามแบบเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรม มายังฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น. โดยสามารถดาวน์โหลด (Download) แบบขอรับทุนได้ที่ <https://nurse.psu.ac.th/research/> และจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยผ่าน e-mail: kamyan@psru.ac.th (จัดทำเป็นไฟล์เอกสารสกุล .doc และ .pdf) ทั้งนี้ หากพบว่าเอกสารที่ส่งไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นโมฆะ

เอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ขอรับทุนวิจัยยื่นเอกสารตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

- (๑) ข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรมตามแบบเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรม พร้อมลงลายมือชื่อของหัวหน้าโครงการ และผู้ร่วมวิจัยทุกท่าน (ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์) จำนวน ๑ ชุด
- (๒) สำเนาใบรับรองจริยธรรมการทำวิจัยในมนุษย์หรือบันทึกข้อความแจ้งหมายเลขโครงการวิจัยที่ยื่นขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๒. การพิจารณาทุนวิจัย

๒.๑ คณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม พิจารณาและการคัดเลือกผู้ได้รับทุนตามคุณสมบัติ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนวิจัยและนวัตกรรมสำหรับบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ เมื่อคณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม ได้พิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว จะประกาศผลการพิจารณาโครงการวิจัยภายในเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. การรับทุนวิจัย

๓.๑ การเบิกจ่ายทุนวิจัยและนวัตกรรม แบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนวิจัยและนวัตกรรม จะจ่ายให้แก่ผู้ขอรับทุนวิจัยและนวัตกรรม นับจากหลังวันที่ลงนามในสัญญา พร้อมส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เสร็จสิ้น

/งวดที่ ๒ คิดเป็นร้อยละ

งวดที่ ๒ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนวิจัยและนวัตกรรม จะจ่ายให้แก่ผู้ขอรับทุนวิจัยและนวัตกรรมแล้วเกินร้อยละ ๕๐ และได้รายงานความก้าวหน้าในรอบ ๖ เดือนต่อคณะกรรมการ

๓.๒ การทำสัญญา การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- (๑) เมื่อคณะกรรมการวิจัยและนวัตกรรม ได้พิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมแล้วให้ดำเนินการทำสัญญาภายใน ๑๕ วัน หลังจากแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม
- (๒) การนับวันดำเนินโครงการวิจัยและนวัตกรรมให้เริ่มนับจากวันที่ลงนามในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม และสิ้นสุดโครงการวิจัยและนวัตกรรมในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา
- (๓) ผู้ได้รับทุนต้องรายงานความก้าวหน้าในแบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยและนวัตกรรมต่อคณะกรรมการ ทุก ๖ เดือน จำนวน ๑ ชุด นับจากวันที่ลงนามในสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย
- (๔) เมื่อครบกำหนดการส่งงานวิจัยแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แก่คณะพยาบาลศาสตร์ ที่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม พร้อมทั้งส่งเอกสารตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน จำนวน ๑ ชุด หรือพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (เอกสารสกุล .doc และ .pdf) ผ่าน e-mail: kamyam@psru.ac.th
- (๕) หากผู้รับทุนไม่สามารถทำงานวิจัยเสร็จสมบูรณ์ตามกำหนดเวลา ๑ ปี สามารถขอขยายเวลาได้ ๑ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน

๓.๓ การยื่นทำสัญญาทุนวิจัย

ภายหลังที่มีประกาศผลการพิจารณาอนุมัติทุนแล้ว ให้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) แบบสัญญารับทุนวิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๒ ฉบับ
- (๒) ใบสำคัญรับเงิน (งวดที่ ๑) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรพนักงานมหาวิทยาลัยหรือบัตรประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด วรรณพรศิริ)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์