

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การใช้งานระบบขอใช้สถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

ขั้นตอนที่ 1 เข้าสู่ระบบขอใช้สถานที่และโสตทัศนูปกรณ์ที่ URL : <https://nurse.psu.ac.th/roombooking/>

หรือ ไอคอนที่หน้าแรกของเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์ ดังภาพ ที่ 1



ภาพที่ 1 ไอคอนที่หน้าแรกของเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์

จะพบหน้าเว็บไซต์ ดังภาพที่ 2

ขอใช้สถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

The image shows a web-based calendar interface for room booking. At the top, it says 'วันนี้' (Today) and 'เมษายน 2025' (April 2025). The calendar grid shows dates from 30 to 5. The 21st of April is highlighted with a blue circle and contains a list of booking requests: 8am [๑702] ปฐมนิเทศและ 8:30am [๑301] ฝึกปฏิบัติ อีก 11 รายการ. The 22nd contains: 8:30am [๑301] ฝึกปฏิบัติ 8:30am [๑302] ฝึกปฏิบัติ อีก 14 รายการ. The 23rd contains: 8:30am [๑302] ฝึกปฏิบัติ 8:30am [๑303] ฝึกปฏิบัติ อีก 13 รายการ. The 24th contains: 8:30am [๑302] ฝึกปฏิบัติ 8:30am [๑303] ฝึกปฏิบัติ อีก 13 รายการ. The 25th contains: 8:30am [๑302] ฝึกปฏิบัติ 8:30am [๑303] ฝึกปฏิบัติ อีก 13 รายการ. The 26th contains: 8:30am [๑303] ฝึกปฏิบัติ. The 27th contains: 8am [๑404] ฝึกปฏิบัติสำหรับCG 8am [๑405] ฝึกปฏิบัติสำหรับCG 8:30am [๑505] การอบรม. The 28th contains: 8:30am [๑505] การอบรม. The 29th contains: 8:30am [๑505] การอบรม. The 30th contains: 8:30am [๑505] การอบรม. The 1st of May contains: 8:30am [๑505] การอบรม. The 2nd contains: 8:30am [๑505] การอบรม. The 3rd contains: 8:30am [๑505] การอบรม. At the bottom, it says 'NSROOMBOOKING' and 'แสดงกิจกรรมในโซนเวลา: (GMT+07:00) เวลาอินโดจีน - กรุงเทพฯ'.

*กรุณารองล่วงหน้า อย่างน้อย 1 วัน เพื่อให้ระบบแจ้งเตือนให้แม่บ้านจัดเตรียมห้องครับ

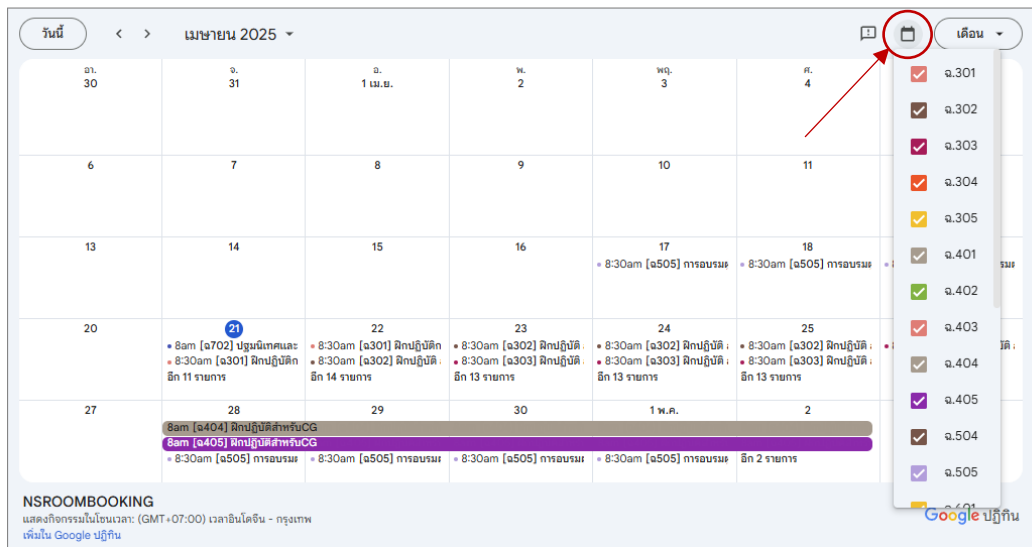
กดเพื่อจองห้อง

ภาพที่ 2 หน้าเว็บไซต์ระบบขอใช้สถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

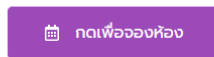
ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบปฏิทินการจองในระบบก่อนจองห้อง

เมื่อเข้าหน้าเว็บไซต์ระบบขอใช้สถานที่และสัตทัศนูปกรณ์ คณะพยาบาลศาสตร์แล้ว สามารถเลือกดูเฉพาะห้องที่ต้องการจองใช้งานในระบบก่อนจอง โดยการคลิกที่ไอคอนปฏิทิน แล้วเลือกเฉพาะห้องที่ต้องการดู ตามภาพที่ 3

ขอใช้สถานที่และสัตทัศนูปกรณ์



*กรุณาดองล่วงหน้า อย่างน้อย 1 วัน เพื่อให้ระบบแจ้งเตือนให้แม่บ้านจัดเตรียมห้องครับ



ภาพที่ 3 เลือกดูเฉพาะห้องที่ต้องการจองใช้งานในระบบก่อนจอง โดยการคลิกที่ไอคอนปฏิทิน

ขั้นตอนที่ 4 กดปุ่มเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าหน้าฟอร์มจองห้อง

เมื่อตรวจสอบข้อมูลการจองในปฏิทินการจองเรียบร้อยแล้ว ในขั้นตอนนี้จะเป็นการกดปุ่มเพื่อเข้าไปยังหน้าจอฟอรมการจองข้อมูลการจองห้อง ตามภาพที่ 4

ภาพที่ 4 กดปุ่มเพื่อเข้าไปยังหน้าจอฟอรมการจองข้อมูลการจองห้อง

ขั้นตอนที่ 5 กรอกข้อมูลรายละเอียดการขอใช้ห้อง

ในขั้นตอนนี้ก็จะมีหน้าฟอร์มให้เลือกข้อมูลห้อง ตามหมายเลข 1 ชื่อกิจกรรม ตามหมายเลข 2 วันและเวลาเริ่มต้น ตามหมายเลข 3 วันและเวลาสิ้นสุด ตามหมายเลข 4 ชื่อ-นามสกุลผู้จอง ตามหมายเลข 5 และเบอร์โทรศัพท์ ตามหมายเลข 6 ดังภาพที่ 5

ระบบจองห้อง
NSPSRU ขอใช้ห้อง Online

ห้องที่ต้องการจอง
01 → -- เลือกห้อง --

ชื่อกิจกรรม
02 →

เวลาเริ่มต้น
03 →

เวลาสิ้นสุด
04 →

ชื่อ - สกุล ผู้จอง
05 →

เบอร์โทรศัพท์
06 →

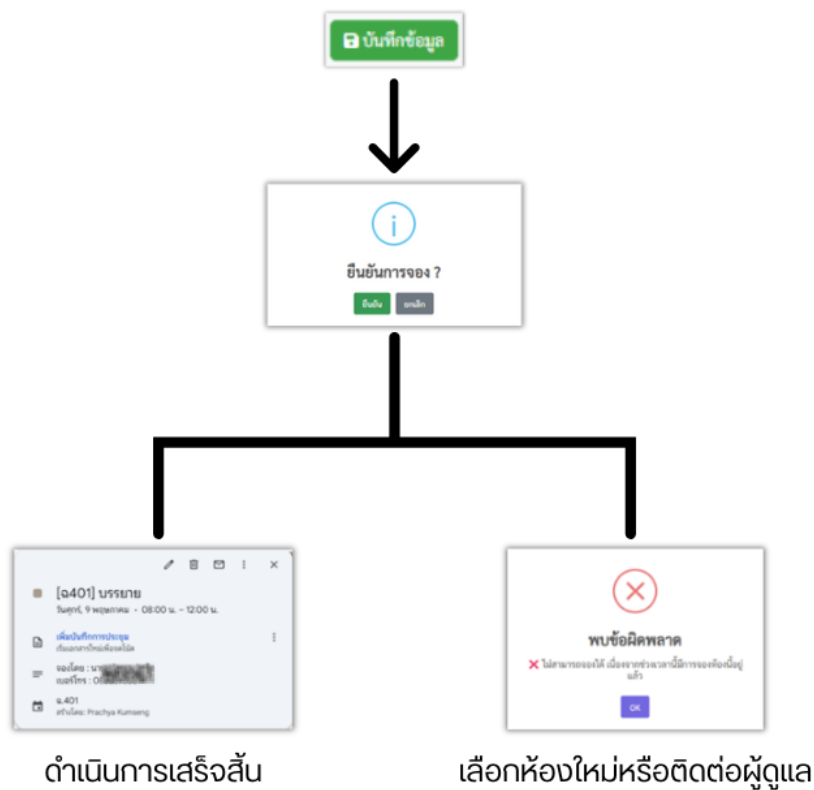
บันทึกข้อมูล

© 2025 พัฒนาโดย ปรัชญา คำแสง

ภาพที่ 5 หน้าฟอร์มกรอกข้อมูลการขอใช้ห้อง

ขั้นตอนที่ 6 กดบันทึกข้อมูลการจองห้อง

เมื่อกรอกข้อมูลรายละเอียดการจองห้องครบแล้ว จากนั้น ให้กดปุ่มบันทึกข้อมูล เพื่อยืนยันการจองห้อง หากข้อมูลถูกต้อง ระบบจะทำการบันทึกไว้ในปฏิทินโดยอัตโนมัติ แต่ถ้าระบบแจ้งว่าไม่สามารถจองได้เนื่องจากมีผู้ใช้งานแล้ว แสดงว่าห้องนั้นมีการจองแล้ว ให้หาห้องใหม่ หรือติดต่อผู้ดูแล ตามภาพที่ 6



ภาพที่ 6 การบันทึกข้อมูล

หมายเหตุ : (ขั้นตอนที่ 6.1, ขั้นตอนที่ 6.2 ,ขั้นตอนที่ 6.3 ระบบจะดำเนินการให้อัตโนมัติหลังจากกด

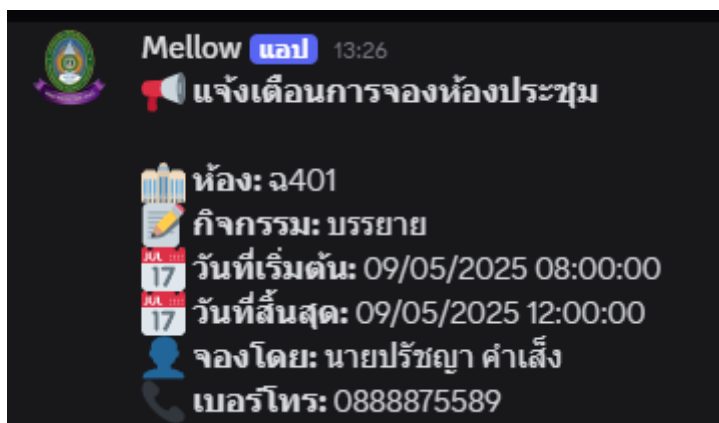
ปุ่มยืนยันการส่งข้อมูลการจองห้อง)

ขั้นตอนที่ 6.1 ระบบจะทำการเพิ่มข้อมูลการจองในลงปฏิทิน

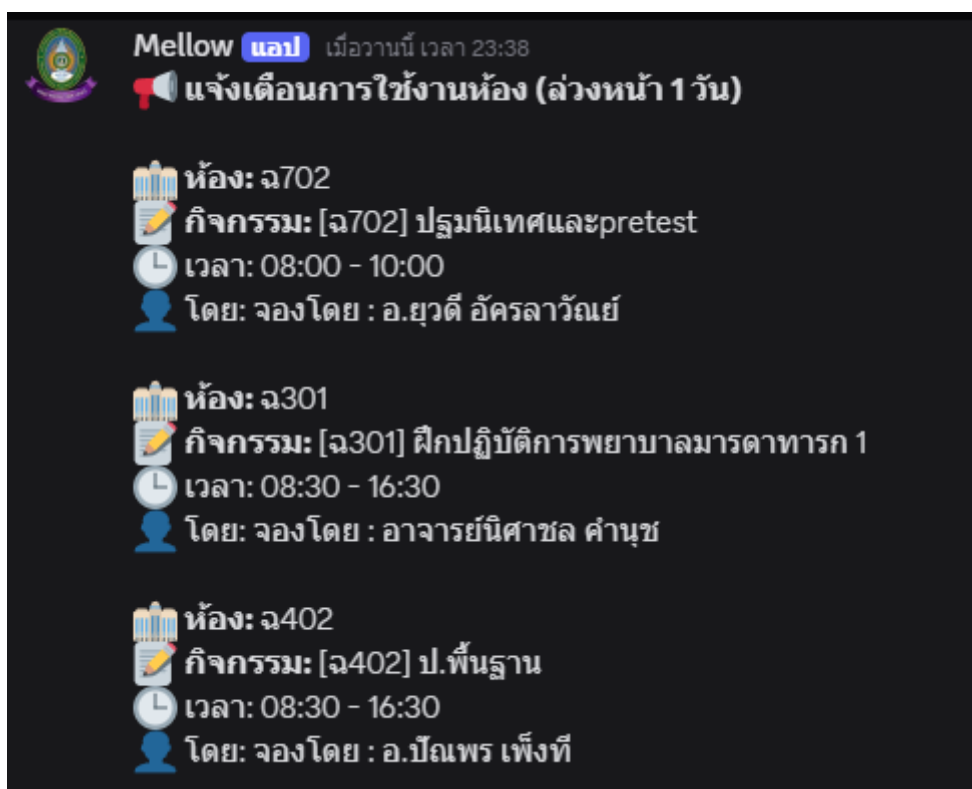
เมื่อทำการกดยืนยันการจอง เพื่อยืนยันการจองห้องไปแล้วหลังจากนี้ระบบจะดำเนินการเพิ่มข้อมูลการจองห้องในลงปฏิทิน Google Calendar ในระบบขอใช้สถานที่และสัปดาห์ปฏิทินเพื่อแสดงข้อมูลการจองห้องให้อัตโนมัติ

ขั้นตอนที่ 6.2 ระบบจะทำการแจ้งเตือนการจองห้องและเตือนเมื่อถึงวันที่ต้องใช้ห้องให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ดูแลห้องทราบ

จากขั้นตอนที่ 6.1 เมื่อระบบดำเนินการเพิ่มข้อมูลการจองห้องประชุมในลงปฏิทิน Google Calendar ในระบบขอใช้สถานที่และสื่อดิจิทัลเพื่อแสดงข้อมูลการจองห้องให้อัตโนมัติแล้ว จากนั้นระบบก็จะส่งข้อมูลการจองห้องไปยังโทรศัพท์มือถือ ผ่านโปรแกรม Discords ของเจ้าหน้าที่ดูแลห้องทันที ตามภาพที่ 7 และแจ้งเตือนไปยังผู้ดูแลห้อง ก่อนใช้งานล่วงหน้า 1 วัน ในช่วงเวลา 15.00 น.-16.00น. ตามภาพที่ 8



ภาพที่ 7 ระบบแจ้งเตือนการจองใช้งานห้อง



ภาพที่ 8 ระบบแจ้งเตือนการจองใช้งานห้อง ก่อนใช้งาน ล่วงหน้า 1 วัน